

# AVVISO PUBBLICO

**Oggetto: Manifestazione di interesse alla candidatura allestimento di n. 6 stalli per parcheggio in piazza de Gasperi in occasione del Park(ing) Day per il 16/09/2022.**

## **Premessa**

Il Comune di Saronno intende promuovere la partecipazione di allestimenti di n. 6 stalli di sosta veicoli posti in Piazza de Gasperi in occasione dell'evento in oggetto, denominato Park(ing) Day per il 16/09/2022.

*Parking Day è un evento globale che celebra lo spazio pubblico e mette in evidenza la quantità di spazio pubblico dedicato a deposito per le auto di proprietà privata, ad esempio, parcheggio in strada.*

*PARK (ing) Day consente ai gruppi di creare parchi temporanei in posti auto misurati tipicamente riservati per il parcheggio su strada. L'evento si svolge in città di tutto il mondo il terzo venerdì di settembre e incoraggia le persone a ripensare la quantità di spazio dedicato alle auto nelle città.*

Con il presente non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale, e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti pubblici o privati interessati all'allestimento temporaneo (per il solo giorno della manifestazione ) di uno dei sei stalli di cui in premessa e individuati con le lettere A-B-C-D-E-F nella allegata planimetria di riferimento.

Qualora le manifestazioni di interesse fossero inferiori al numero degli stalli disponibili la A.C. potrà invitare i proponenti ad allestire più stalli disponibili in base alle risultanze di cui alla presente manifestazione di interesse.

Nel caso in cui le candidature eccedessero il numero degli stalli disponibili saranno selezionati i primi 6 candidati in ordine di presentazione della manifestazione di interesse.

## **Oggetto dell'avviso e descrizione del concept espositivo**

Il Comune di Saronno intende promuovere la partecipazione di allestimenti di n. 6 stalli di sosta veicoli posti in Piazza de Gasperi in occasione dell'evento in oggetto, denominato Park(ing) Day per il 16/09/2022, per la durata di 12 (dodici) ore, dalle ore 8.00 alle ore 20.00.

## **Importo**

Il Comune di Saronno non corrisponderà alcun corrispettivo per l'allestimento del/degli stalli di sosta destinati all'evento Park(ing) Day ai proponenti attuatori.

## **Soggetti ammessi**

Il Comune di Saronno intende promuovere la partecipazione all'evento di tutti i soggetti che dichiarino espressamente, a firma del partecipante e del responsabile della vigilanza dell'allestimento - sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato 1) corredata da documento di identità in corso di validità quanto di seguito riportato:

il Sottoscritto:        nome .....cognome .....anno nascita .....doc identità .....rilasciato da .....tel cell di reperibilità ..... per il rintraccio durante l'arco della manifestazione, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, dichiara:

1. che effettuerà l'allestimento e il disallestimento degli stalli dedicati al Park(ing) Day presso piazza de Gasperi secondo lo schema allegato, con oneri e cura a totale proprio carico e con ogni responsabilità derivante dall'allestimento stesso, curando costantemente la corretta stabilità e i requisiti di sicurezza, anche a riguardo di eventi meteorici e/o di altra natura che occorressero durante la manifestazione;
2. di non produrre danneggiamenti al suolo pubblico o incomodo o intralcio al pubblico passaggio durante le fasi di allestimento /disallestimento/ stazionamento dello stallo riservato;
3. di non realizzare installazioni assoggettate alla legislazione impiantistica DM 37/08, o - in caso di ricaduta in tale fattispecie - di realizzare a proprie cura e spese le installazioni temporanee a norma di legge, producendo le certificazioni di as built corredate delle necessarie dichiarazioni di conformità complete di tutti gli allegati obbligatori;

4. di non realizzare installazioni in contrasto con la Legge 81/08 in materia di sicurezza;
5. di assumere ogni responsabilità per danni a persone e/o cose causate dagli allestimenti temporanei per Park(ing) Day o ad essi riconducibili, dalla rimozione degli allestimenti stessi, e di rimuovere ogni installazione al termine della manifestazione, pena la irrogazione di sanzione dovuta per occupazione indebita di suolo pubblico corrispondente;
6. di indicare il responsabile della sorveglianza - se diverso dal richiedente - con nome .....cognome..... doc. identità.....rilasciato da..... e telefono di reperibilità..... per il rintraccio durante l'arco della manifestazione;
7. di assicurare il rispetto ed il mantenimento delle condizioni di allestimento temporaneo durante l'arco della manifestazione secondo l'allegato schema descrittivo e allegato grafico riportante materiali e installazioni.....(allegato 2)
8. di non occupare né coprire le griglie di ventilazione delle autorimesse interrate, poste sul lato sud (lato portico).

### **Descrizione delle prestazioni richieste e modalità di esecuzione della fornitura**

Il Comune di Saronno intende promuovere la partecipazione di allestimenti di n. 6 stalli di sosta veicoli posti in Piazza de Gasperi in occasione dell'evento in oggetto denominato Park(ing) Day per il 16/09/2022.

Verrà prodotta dal candidato all'allestimento una descrizione scritta esplicitiva dell'utilizzo dello spazio durante l'evento, corredata da eventuale schematizzazione grafica. Dovranno essere indicate tutte le attività programmate per l'utilizzo dello spazio, specificati i materiali che saranno utilizzati, e fornite tutte le informazioni su come il sito sarà delimitato.

L'area destinata all'allestimento per Park(ing) Day avrà una barriera continua da realizzarsi a cura e carico dell'A.C. sul lato nord, riservato al transito degli autoveicoli, potrà essere aperta sugli altri lati.

### **Linee guida generali per le attività del parco e disciplina autorizzativa per ogni lotto del Park(ing)**

Lo spazio per evento Park(ing) Day può contenere giochi, attività, e un'ampia varietà di elementi di design in modo che si possa godere dello spazio in modo confortevole e

sicuro. Dovranno essere rispettate le attività del vicinato durante l'utilizzo dello spazio pubblico per l'evento.

Nello spazio per evento Park(ing) Day non potranno aver luogo attività commerciali o pubblicitarie ed è vietata qualsiasi somministrazione di alimenti e bevande. Le attività dovranno essere contenute entro il perimetro riservato agli stalli di sosta dedicati. Dovranno essere adottate tutte le misure necessarie a garantire i requisiti di sicurezza e ad evitare inconvenienti o fastidio per i pedoni.

Lo spazio per evento Park(ing) Day non potrà essere lasciato incustodito. Un volontario o un membro del personale indicato sul permesso dovrà essere presente per l'intero periodo di svolgimento dell'evento.

Dovrà essere tenuta dal responsabile dell'allestimento/addetto al controllo una copia del permesso approvato a portata di mano durante l'evento. La Polizia Locale e il personale addetto ai controlli potranno verificare il rispetto delle modalità di corretto svolgimento dell'evento, il rispetto delle regole e delle modalità indicate e la perfetta rispondenza dell'installazione al piano approvato per il sito.

### **Termine per la ricezione delle proposte ufficio**

Il termine per la ricezione delle proposte è il giorno 8 luglio entro le ore 12.00. L'indirizzo a cui inviare la proposte di allestimento è l'indirizzo di posta certificata del Comune di Saronno [comunesaronno@secmail.it](mailto:comunesaronno@secmail.it) . Le proposte potranno anche essere consegnate a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Saronno.

### **Trattamento dati personali**

Si dà atto che ai sensi della legge vigente in materia di trattamento dati personali ogni dato e ogni altra informazione acquisita dalla A.C. nell'ambito della presente procedura sarà trattata esclusivamente ai fini del presente procedimento garantendo la totale riservatezza del trattamento dati .

### **Responsabile di procedimento**

Si dà atto che ai sensi della legge 241/1990 il responsabile di procedimento è l'Arch. Monica Elena Alberti - tel. 02.967 10 355

## **Esito procedimento e pubblicazione e permesso per allestimento**

Si dà atto che si provvederà alla pubblicazione dell'esito della manifestazione d'interesse nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale comunale, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33.

Al proponente a cui sarà assegnato il diritto di allestimento verrà rilasciato apposito permesso all'installazione che costituirà titolo per l'occupazione dello stallo/degli stalli affidati, esonero dal pagamento del canone per occupazione suolo pubblico, esonero da infrazioni accesso in ztl per tutta la durata della manifestazione, compreso il tempo necessario (in giornata) per allestimento e ripristino luoghi ex ante

Il Dirigente dell'Area Tecnica

Arch. Ambrogio Mantegazza

documento firmato digitalmente